

 Ministerio de Cultura y Deportes	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	
	Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural	
		Página 1 de 2

Nombre del Contratista:	JUAN BAUTISTA CORADO CICILIANO	CUI:	2441 73591 2215
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☒ Servicios Profesionales ☐		

Número de Contrato:	029-964-2026-DGPCYN-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 31 de diciembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	603-2026	Fecha del informe:	31/07/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		(En números)	(En letras)	(En números)		(En números)	(En letras)	(En números)
		01	julio	2026		31	julio	2026

Objeto del Contrato

"El Contratista" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para EL ARCHIVO GENERAL DE CENTRO AMÉRICA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Actividades conforme al contrato

- A. Realizar búsquedas de información que se resguardan en el acervo documental en el Fondo Documental del antiguo Archivo de la Policía Nacional del Archivo General de Centro América, cuando se requiera.
- B. Facilitar la recepción y revisión de las solicitudes mensuales emitidas por otras instituciones y usuarios hacia en el Fondo Documental del antiguo Archivo de la Policía Nacional del Archivo General de Centro América,
- C. Orientar en los procesos de investigación externa búsquedas de información en el Fondo Documental del antiguo Archivo de la Policía Nacional del Archivo General de Centro América, cuando se requiera.
- D. Proporcionar inducción a los investigadores externos en el proceso de búsqueda de información digital en el Fondo Documental del antiguo Archivo de la Policía Nacional del Archivo General de Centro América cuando se requiera
- E) Facilitar el proceso de investigación de la información archivística que se encuentra en el Fondo Documental del antiguo Archivo de la Policía Nacional del Archivo General de Centro América, cuando se requiera.
- F) Actualizar el registro de la base mensualmente de datos conforme a la recepción de solicitudes físicas y digitales en el Fondo Documental del antiguo Archivo de la Policía Nacional del Archivo General de Centro América.
- G) Asistir en reuniones técnicas y capacitaciones a las que se convocó.
- H) Otras actividades relacionadas con los procesos archivísticos que se llevan a cabo en el Fondo Documental del antiguo Archivo de la Policía Nacional del Archivo General de Centro América.



Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

- A) Realicé búsquedas de información que se resguardan en el acervo documental en el Fondo Documental del antiguo Archivo de la Policía Nacional del Archivo General de Centro América, cuando se requería.
- B) Facilité la recepción y revisión de las solicitudes mensuales emitidas por otras instituciones y usuarios hacia en el Fondo Documental del antiguo Archivo de la Policía Nacional del Archivo General de Centro América,
- C) Orienté en los procesos de investigación externa búsquedas de información en el Fondo Documental del antiguo Archivo de la Policía Nacional del Archivo General de Centro América, cuando se requería.
- D) Proporcioné inducción a los investigadores externos en el proceso de búsqueda de información digital en el Fondo Documental del antiguo Archivo de la Policía Nacional del Archivo General de Centro América cuando se requería.
- E) Facilité el proceso de investigación de la información archivística que se encuentra en el Fondo Documental del antiguo Archivo de la Policía Nacional del Archivo General de Centro América, cuando se requería.
- F) Actualicé el registro de la base mensualmente de datos conforme a la recepción de solicitudes físicas y digitales en el Fondo Documental del antiguo Archivo de la Policía Nacional del Archivo General de Centro América.
- G) Asistí en reuniones técnicas y capacitaciones a las que se convocó.
- H) Realicé otras actividades relacionadas con los procesos archivísticos que se llevan a cabo en el Fondo Documental del antiguo Archivo de la Policía Nacional del Archivo General de Centro América.

Realicé el archivo de copias de los oficios que se enviaron a los usuarios, ya firmados y sellados para mantener los registros organizados, en el Fondo Documental del antiguo Archivo de la Policía Nacional del Archivo General de Centro América.

Facilité en levantar una transcripción de todos los oficios recibidos de usuarios, para un control y realizar cuadros estadísticos, en el Fondo Documental del antiguo Archivo de la Policía Nacional del Archivo General de Centro América.

Facilité la realización de cuadros estadísticos mensuales y acumulados, que registran por eventos, año con más solicitan información, departamento con más solicitudes, género; en el Fondo Documental del antiguo Archivo de la Policía Nacional del Archivo General de Centro América.

Facilité en visitas guiadas una exposición, del que hacer en mi área de trabajo, en el Fondo Documental del antiguo Archivo de la Policía Nacional del Archivo General de Centro América.

Juan Bautista Corado Ciciliano

Nombre completo del contratista

Firma del contratista

Lic. Haroldo Boanerges Zamora

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)
Archive General de Centro América